

Zusätzliche Fragen zum pädagogischen Konzept für Aus- und Fortbildungen

Bei der Beantragung von deutsch-französischen, tri- oder multilateralen **Aus- und Fortbildungen** sind ergänzend zu den Fragen des allgemeinen Antragsformulars die unten aufgeführten Fragen zu beantworten. **Die Fragen 1 bis 5 können auch direkt in dem allgemeinen Antragsformular beantwortet werden.**

1. Thema der Begegnung.

2. Was sind die Ziele der Begegnung und welche pädagogischen Mittel werden eingesetzt?

3. Vorläufiges Programm. Fügen Sie ein vorläufiges Programm der Begegnung bei.

4. Welche Maßnahmen sind vorgesehen, um:

- die Qualität des Programms zu gewährleisten? (Teamer:innen mit DFJW-Zertifikat, Auswertung, usw.)
- die Begegnung umweltverträglicher zu gestalten? (umweltschonende Mobilität, geplante Aktivitäten vor Ort, Ressourcen- und Abfallmanagement, Ernährung...)
- die aktive Teilnahme von "jungen Menschen mit mehr Förderbedarf" am Projekt zu gewährleisten? (Logistische Vorkehrungen, Methoden, Aktivitäten, Begleitung, usw.)

5. Sprachliche Kommunikation in der Begegnung: wie wird die Kommunikation gewährleistet?

Welche Mittel werden dafür eingesetzt? Welche Sprachen werden während der Begegnung gesprochen? Ist eine Sprachanimation bzw. sind regelmäßige sprachliche Aktivitäten geplant? Wir erinnern daran, dass ein Zuschuss für Sprachanimation unter den folgenden Bedingungen gewährt werden kann:

- Es ist mind. eine Stunde Animation pro Tag vorgesehen;
- Das Leitungsteam verfügt über besondere Zertifizierungen bzw. Kompetenzen;
- Unter Punkt 5. des Berichts muss bei der Abrechnung über die Sprachanimation berichtet werden.

6. Thema, Inhalte und Schwerpunkte der Aus- und Fortbildung. Inwieweit trägt sie zur allgemeinen Qualitätsentwicklung von interkulturellen Jugendbegegnungen bei?

7. Zielgruppe: Teilnehmende, Zusammensetzung der Gruppe/der Gruppen? Gibt es Kriterien zur Auswahl der Teilnehmenden? Wenn ja, welche (Profil, Erfahrungen, Vorwissen, Motivation(en), Interessen, Perspektiven, usw.)?

8. Welche Kompetenzen sollen die Teilnehmenden erwerben? Welche Methoden werden eingesetzt?

9. Öffentlichkeitsarbeit (Ausschreibung, Flyer, Broschüre, usw.), können mitgeschickt werden. Für Blog, Webseite, usw., übermitteln Sie bitte die entsprechende URL. Für Inhalte auf soziale Medien, bitte das DFJW taggen.

10. Sonstige Informationen

Wir möchten Sie einladen, im Rahmen der Schlussauswertung am Ende Ihrer Aus- und Fortbildung die Teilnehmenden zu bitten, die folgende Frage schriftlich zu beantworten. Bitte fügen Sie die Antworten ihrem Bericht bei.

„Was haben Sie während dieser Aus- und Fortbildung gelernt, wie möchten Sie das Gelernte umsetzen?“